

Adansonia (flux continu)

Instructions aux auteurs

LIGNE ÉDITORIALE

Adansonia est une revue électronique en flux continu de biologie végétale, consacrée à l'inventaire, l'analyse et l'interprétation de la biodiversité des plantes vasculaires. Elle publie des résultats originaux de recherches en botanique, particulièrement en systématique et domaines associés : morphologie, anatomie, biologie, écologie, phylogénie, biogéographie...

Adansonia publie aussi des fascicules thématiques sous la responsabilité d'un éditeur invité.

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Soumettre un article pour publication dans *Adansonia* implique que celui-ci n'ait pas été simultanément soumis à une autre revue. Un formulaire de cession de droits devra être signé avant l'acceptation définitive du manuscrit. Les droits de reproduction de l'article, y compris des illustrations, sont cédés gratuitement à la revue. La reproduction de tout ou partie de l'article doit faire l'objet d'une demande écrite préalable, adressée à la Rédaction.

Les aspects nomenclaturaux des articles devront se conformer aux recommandations des éditions les plus récentes du *Code international de Nomenclature botanique*.

Il est recommandé que le matériel type des nouveaux taxons soit, au moins en partie, déposé dans les collections du MNHN. Tout spécimen illustré et/ou décrit doit être enregistré et déposé dans une institution de statut national, qui seule peut assurer sa conservation et son accessibilité. Les numéros de collection et lieux de dépôt devront être indiqués pour chaque spécimen.

Chaque manuscrit est évalué par au moins deux rapporteurs.

FORMAT DE LA REVUE

Adansonia est publiée en numérique uniquement depuis le 1^{er} janvier 2018 (format PDF sur le site des Publications scientifiques). La revue se présente au format A4 (21 × 29,7 cm), et est disponible via un système d'impression à la demande.

SOUSSION

Format de la soumission. Les manuscrits devront suivre rigoureusement les recommandations aux auteurs (y compris pour les illustrations et les références bibliographiques) et seront envoyés de préférence via la plateforme de soumission

<http://submit.adansonia.com>, avec un double interligne et des marges d'au moins 3 cm; chaque page sera numérotée. En complément des présentes instructions, il est recommandé de se reporter à un fascicule récent d'*Adansonia*.

La soumission par voie dématérialisée devra suivre la procédure indiquée sur la plateforme : envoi d'une version PDF contenant l'ensemble de l'article avec illustrations, tableaux et annexes, et d'une version DOC de l'article sans figures, tableaux et annexes.

Les soumissions par voie postale ne sont plus acceptées. Les manuscrits non conformes ne sont pas retournés.

Relecteurs. L'auteur d'une soumission peut suggérer des noms de référés potentiels. Les conflits d'intérêt peuvent également être indiqués.

STRUCTURE ET FORMAT DES MANUSCRITS

Structure. Les manuscrits, rédigés en français ou en anglais de style scientifique, doivent être structurés comme suit :

- titre en français;
- traduction exacte du titre en anglais;
- titre courant dans la langue de l'article;
- prénom(s) et nom(s) de(s) auteur(s) suivis de leur(s) adresse(s) professionnelle(s) et électronique(s); un auteur correspondant peut être précisé;
- résumé en français, long de 200 à 250 mots; y inclure des caractères différentiels précis pour les nouveaux taxons;
- abstract en anglais (traduction exacte); un *extended abstract* est demandé dans le cas d'un article en français;
- mots clés en français (5 à 10 max.);
- key words en anglais (traduction exacte, 5 à 10 max.);
- texte de l'article avec dans l'ordre: Introduction, Matériel et méthodes, Abréviations, Systématique/Résultats, Discussion, Remerciements, Références, Légendes des figures et des tableaux. Les articles très longs peuvent inclure un sommaire; les articles traitant d'un grand nombre de taxons peuvent inclure un index;
- les remerciements mentionneront les relecteurs ;
- ne pas utiliser de notes de bas de page.

TRAITEMENT SYSTÉMATIQUE

- Chaque description systématique doit suivre l'ordre suivant : nom du taxon avec abréviation de l'auteur, diagnose,

référence originale de la description suivie de la mention du type correspondant, synonymie suivie de la mention des éventuels paratypes, étymologie, matériel examiné, horizon type, localité type, description, remarques ;

- utiliser sp. nov., gen. nov., fam. nov., etc., chaque fois que des nouveaux taxons sont cités ; et comb. nov. chaque fois qu’une nouvelle combinaison est citée ;
- chaque nom de taxon doit être suivi, lors de sa première occurrence dans le résumé/abstract, dans le corps du texte, et dans les figures/tableaux de l’article, de l’abréviation de l’auteur de sa description ;
- utiliser les italiques pour les noms de genres et d’espèces.

Abréviations. Les noms d’auteurs de taxons doivent être abrégés selon *Authors of Plant Names* (Brummitt & Powell 1992).

Les noms des Herbiers doivent être abrégés selon *Index Herbariorum*, ed. 8 (Holmgren, Holmgren & Barnett 1990).

ILLUSTRATIONS

Les figures doivent être fournies en 17,5 × 22 cm maximum ; la figure et sa légende doivent tenir dans une page de 238 mm de hauteur.

Les illustrations originales ne seront envoyées à la Rédaction qu’avec la version révisée du manuscrit.

La Rédaction porte une attention particulière à la qualité et à la pertinence des illustrations.

Figures au trait (noir et blanc). Fournir de préférence des fichiers électroniques en niveaux de gris ou bitmap (résolution 1200 ppp, format TIFF de préférence) ou format vectoriel (format AI ou EPS). Les dessins au traits doivent être réalisés à l’encre de chine (ou équivalent), dans le cas contraire, ils seront traités en niveau de gris et bénéficieront d’une définition d’impression inférieure. Il est également possible de fournir les illustrations originales à la rédaction, qui se chargera de les numériser et de les retourner aux auteurs à la fin de la publication.

Photographies ou dessins en niveau de gris ou couleur. Fournir de préférence des fichiers électroniques (résolution 300 ppp minimum au format de la revue, format TIFF ou PSD).

Format et numérotation des figures. Les planches doivent être traitées et numérotées comme des figures. Elles devront être assemblées sur une colonne (85 × 220 mm max.) ou sur toute la largeur de la justification (175 × 220 mm max.)

Les figures et tableaux de l’article sont numérotés (de 1 à x) ; les éléments d’une même figure reçoivent une lettre majuscule (de A à Z) ; les appels aux figures et tableaux de l’article comportent une majuscule (Fig. 1 ; Tableaux 5-7) alors que les appels à des figures ou tableaux extérieurs à l’article comportent une minuscule (Denison 1978: 54, fig. 1a, pl. 7).

Lettrages et éléments de figures. Les versions numériques des figures devront comporter les lettrages, échelles et traits

de rappel sur des calques séparés. Si cela n’est pas possible, deux versions des figures devront être fournies : l’une complète, comportant les illustrations accompagnées des lettrages, barres d’échelles et autres ajouts et une seconde version, ne comportant que l’illustration elle-même. Les lettrages ne devront pas être vectorisés, afin de pouvoir être modifiés.

Sur les figures originales, les lettrages et les échelles ne doivent pas figurer sur la figure même mais également sur un document séparé : ils seront disposés sur un calque joint à chaque figure, la Rédaction se chargeant de les placer.

Dans le texte courant, les références aux illustrations et/ou aux tableaux de l’article seront présentées ainsi : (Fig. 1), (Fig. 2A, D), (Figs 3 ; 6), (Figs 3-5), (Tableau 1).

Les légendes des figures doivent comporter les indications d’échelle (ex. : Échelle: 1 cm) et la signification des abréviations.

Échelle. Chaque figure doit comporter une échelle métrique, sans aucun coefficient multiplicateur.

Polices utilisées. Les éléments d’une figure (A, B, C, etc.) sont en taille 10. Les lettrages et abréviations utilisées à l’intérieur des figures sont en taille 8. Les traits de rappel en 0,5 ou 0,25 point. La police de caractères sera appliquée par la rédaction, il est cependant recommandé d’utiliser une police de taille équivalente à celle utilisée lors de la publication. Les polices Helvetica ou Arial peuvent être utilisées.

Tableaux et annexes. Les tableaux sont fournis au format XLS (Excel), au format de la revue (pages de 175 × 238 mm max.). Les tableaux ou annexes trop longs ou trop nombreux pourront être publiés sur le site web des Publications, avec l’accord de l’auteur, sous la forme de documents associés à l’article et mis en lien dans la version numérique de celui-ci.

RÉFÉRENCES BIBLIOGRAPHIQUES/IDENTIFIANTS

Feuilles de style de la revue. Des feuilles de style Zotero et EndNote sont disponibles aux adresses suivantes :

Zotero: <https://www.zotero.org/styles/adansonia>

Endnote: <https://sciencepress.mnhn.fr/sites/default/files/fichierspublis/periodiques/styles/adansonia.ens>

Présentation des références. Dans le texte courant, les références aux auteurs d’articles sont en minuscules, sans virgule avant l’année, ex. : Dupont (2001), Dupont (2001, 2002), (Dupont 2000 ; Durand 2002), (Dupont & Durand 2003, 2005), Dupont (2001: 1 ; 2003: 4), Dupont (2001: fig. 2).

Dans la bibliographie les noms de revues ne doivent pas être abrégés. Les références en relation avec les auteurs de taxons ne doivent pas apparaître, sauf s’ils mentionnent des précisions bibliographiques (numéro de page ou de planche). Les références sont présentées comme ci-dessous, dans l’ordre alphabétique :

CRONQUIST A. 1981. — *An Integrated System of Classification of Flowering Plants*. Columbia University Press, New York, xviii + 1262 p.

GEESINK R. 1981. — Tephrosieae, in POLHILL R. M. & RAVEN P. H. (eds), *Advances in Legume Systematics* 1. Royal Botanic Gardens, Kew: 245-260.

LEROY J.-F. 1978. — Composition, origin and affinities of the Madagascar vascular flora. *Annals of the Missouri Botanical Garden* 65: 535-589.

JABBOUR F., RONSE DE CRAENE L. P., NADOT S. & DAMERVAL C. 2009. — Establishment of zygomorphy on an ontogenic spiral and evolution of perianth in the tribe Delphinieae (Ranunculaceae). *Annals of Botany* 104: 809-822. <https://doi.org/10.1093/aob/mcp162>

D'autres exemples, et une description plus complète des règles de bibliographie du journal sont disponibles dans le document :

<https://sciencepress.mnhn.fr/sites/default/files/fichierspublis/periodiques/styles/bibliography-bibliographie-museum-journals.pdf>

Identifiants numériques. Le DOI (Digital Object Identifier) des références bibliographiques est indiqué chaque fois que possible. Les liens permanents (par exemple, les liens en provenance du site <https://www.biodiversitylibrary.org/>) peuvent également être indiqués dans les références bibliographiques. Pour vous aider à trouver les DOIs des articles, vous pouvez utiliser le site <https://search.crossref.org/> fourni par CrossREF. Les identifiants des auteurs (LSID, Orcid, IdREF notamment), doivent être transmis à la rédaction lors de la préparation de l'article.

Exemples de publication. Sur simple demande auprès de la Rédaction, des exemples peuvent être fournis aux auteurs : listes synonymiques, références bibliographiques, matériel examiné, gabarit de pages pour organiser figures et légendes, etc. Ces exemples seront également publiés sur le site web des Publications scientifiques.

Enfin, les articles des revues sont disponibles sur le site web des Publications scientifiques et constituent une base de référence pour la publication.

VERSION RÉVISÉE

Les manuscrits renvoyés à la Rédaction après révision devront être accompagnés d'un document récapitulatif des modifications apportées à la version initiale de la soumission. Si certaines modifications n'ont pas été appliquées, ce document devra en préciser les raisons. Le suivi des modifications du logiciel utilisé pour préparer l'article pourra être utilisé.

ÉPREUVES

Les épreuves seront adressées sous forme de fichiers PDF à l'auteur correspondant et devront être retournées corrigées sous huitaine. En cas d'un nombre excessif de corrections demandées par l'auteur, celles-ci seront à sa charge.

Les auteurs pourront commander des tirés à part via un système d'impression à la demande. La version numérique des articles étant librement accessibles sur le site de la revue, les auteurs sont invités à télécharger la version PDF haute définition de leur article.

DISTRIBUTION

Les articles d'*Adansonia* sont disponibles intégralement et gratuitement sur le site des Publications scientifiques du Muséum (<https://sciencepress.mnhn.fr/periodiques/adansonia>) au format PDF.

La version numérique des articles est également distribuée le portail de l'agrégateur de contenu Bioone ; plus de 2500 universités ont accès à ce portail et fournissent aux revues du Muséum une excellente visibilité sur la scène internationale (<https://www.bioone.org>).

Les fascicules imprimés d'*Adansonia* (19 à 39, soit la période 1997-2017) sont disponibles en impression à la demande, et peuvent être commandés sur le site web des Publications scientifiques (<https://sciencepress.mnhn.fr>).

Muséum national d'Histoire naturelle,
Service des Publications scientifiques,

Adansonia

case postale 41, 57 rue Cuvier, 75231 Paris cedex 05 (France)

Tél. : (33) (0)1 40 79 34 38

Fax : (33) (0)1 40 79 38 40

Email : adanson@mnhn.fr

<https://sciencepress.mnhn.fr/fr/periodiques/adansonia>